

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Відокремлений структурний підрозділ**  
**«Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету**  
**природокористування»**

Розглянуто і схвалено  
на засіданні педагогічної ради  
Відокремленого структурного  
підрозділу «Вишнянський фаховий  
коледж Львівського національного  
університету природокористування»  
від «24» грудня 2022 р.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
В.о. директора Відокремленого  
структурного підрозділу «Вишнянський  
фаховий коледж Львівського  
національного університету  
природокористування»  
«24» грудня 2022 р.



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних та**  
**науково-педагогічних працівників**  
**Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж**  
**Львівського національного університету природокористування»**

Обговорено на методичній раді  
Протокол № 6 від «23» грудня 2022р.

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», Переліку видів навчальної, методичної, інноваційної, організаційної та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти, інших нормативних документів та нормативних документів Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Коледж).

1.2. Це Положення регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу, визначає мету, основні завдання, принципи і механізми реалізації рейтингового оцінювання результативності і якості роботи викладацького складу Коледжу.

1.3. Метою проведення рейтингової оцінки роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу є підвищення ефективності та результативності їх професійної діяльності, забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності; забезпечення здорової конкуренції, стимулювання впровадження в освітній процес інноваційних методів та технологій, передового досвіду, кращих форм застосунку технологій дистанційного навчання тощо; орієнтування діяльності на підвищення якості освітніх послуг.

1.4. Основними завданнями рейтингового оцінювання є:  
об'єктивний та критичний аналіз діяльності Коледжу;  
моніторинг якості освіти в частині критерію якості професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу;  
визначення слабких та сильних сторін кадрового потенціалу для якісного забезпечення освітнього процесу в Коледжі;  
формування політики заохочення (втому числі фінансового), стимулювання педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу;

1.5. Рейтингове оцінювання в Коледжі ґрунтується на принципах:

об'єктивності та достовірності інформації;  
оперативності, актуальності та систематичності;

компетентності та професійності;  
гласності в питанні оприлюднення результатів рейтингового оцінювання.

## **2. Особливості проведення рейтингового оцінювання**

2.1. Рейтингове оцінювання проводиться 1 раз в році, як підсумок та додаток до звіту викладача.

2.2. Оцінка діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників здійснюється за показниками методичної, інноваційної, організаційної та наукової роботи.

2.3. При обчисленні рейтингової оцінки враховуються:  
обсяг і якість виконаних викладачем усіх видів робіт;  
професійна компетентність, педагогічна майстерність;  
результати анкетування здобувачів (за потреби).

2.4. Рейтингове оцінювання професійної діяльності викладачів здійснюється на основі показників роботи лише штатних педагогічних та науково-педагогічних працівників. Бали сумісників додаються до загального рейтингу циклової комісії.

2.5. Результатами рейтингового оцінювання є присвоєння звань «Викладач року» (присвоюється викладачу, який очолює рейтинг), «Краща циклова комісія» (присвоюється циклової комісії, яка отримала вищий рейтинговий бал, що дорівнює середній сумарній рейтинговій оцінці викладачів цієї циклової комісії), «Краще відділення» (присвоюється відділенню, яке отримало вищий рейтинговий бал, що дорівнює середній сумарній рейтинговій оцінці викладачів відділення). Учасники освітнього процесу можуть пропонувати й інші номінації з подальшим затвердженням педагогічною радою Коледжу.

## **3. Механізм формування рейтингу**

3.1. Перелік якісних показників, що становлять рубрики рейтингування, затверджуються методичною радою коледжу в бальній формі. Значимість кожного показника визначається відносно максимальної кількості балів та/або формулою визначення балів в залежності від особливостей показника (рубрики).

3.2. Розрахунок балів здійснюється на основі електронних звітів-матриць в програмі для роботи з електронними таблицями Microsoft Excel.

3.3. Звітним називається період поточного навчального року, який відображається в напрямках роботи викладача.

3.4. В червні навчального року викладачі подають інформацію (заповнений електронний звіт-матрицю) з доданими довідковими матеріалами/посиланнями на ці матеріали, які підтверджують наведені показники звіту-матриці.

3.5. Рейтингове оцінювання діяльності викладача коледжу здійснюється у три етапи: I етап – самооцінювання, яке здійснює викладач заповнюючи звіт-

матрицю, II етап – робота циклової комісії, III етап – робота рейтингової комісії коледжу. Бали підраховуються шляхом їх додавання.

3.5.1. Викладач, оцінюючи свою педагогічну діяльність заповнює та проставляє бали в індивідуальний звіт-матрицю до 01 червня, після чого передає його голові циклової комісії.

3.5.2. Отримавши звіти усіх викладачів циклової комісії голова до 5 червня проводить засідання циклової комісії, на якому перевіряються усі подані матеріали викладачів на відповідність, достовірність та правильність заповнення.

3.5.3. Результатом роботи циклової комісії з рейтингового оцінювання є перевірені електронні звіти-матриці викладачів та зведена таблиця рейтингу викладачів циклової комісії з визначеним середньозваженим рейтингом циклової комісії, які передаються на обговорення до рейтингової комісії коледжу. Електронні звіти викладачів передаються головою циклової комісії, після їх опрацювання, до рейтингової комісії коледжу.

3.6. До складу рейтингової комісії коледжу входять: директор коледжу, заступники директора, завідувачі відділень, завідувач навчальним (методичним) кабінетом коледжу.

3.7. На III етапі рейтингування (до 10 червня) проводиться наскрізна або вибіркова перевірка електронних звітів. Також, може здійснюватися корекція рейтингових результатів у разі виявлення недостовірності даних, а також дисциплінарних порушень здійснених викладачем, порушень ним академічної доброчесності під час виконання посадових обов'язків або неналежного виконання посадових обов'язків.

3.8. Для обґрунтування чи підтвердження достовірності інформації в електронному звіті рейтингова комісія коледжу може робити відповідні уточнюючі запити до різних структурних підрозділів коледжу/посадових осіб: завідувачів відділень, приймальної комісії, відділу кадрів, бухгалтерії тощо. У разі виявлення недостовірності інформації – бали перераховуються. Може бути виставлений також і нульовий рейтинг.

3.9. Результатом роботи рейтингової комісії коледжу є зведені таблиці рейтингу викладачів та рейтингу ц/к (додаток).

3.10. У разі виникнення суперечок при підрахунку загальної кількості балів окремих викладачів рейтинговою комісією проводиться голосування. Остаточним є рішення, за яке проголосувала більшість членів комісії.

У разі виникнення розподілу балів однаково «за» та «проти», рішення приймається на користь викладача.

3.11. Остаточний рейтинг викладача (педагогічного/науково-педагогічного працівника) – це сума набраних балів за напрямами діяльності, з поправкою до п.3.7. даного Положення.

3.12. Рейтингове оцінювання викладача (педагогічного/науково-педагогічного працівника) коледжу проводиться щорічно протягом 1-10 червня з урахуванням графіку навчання, особливостей умов проведення навчання.

#### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Рейтингове місце викладача за навчальний рік є підставою для його грошового преміювання за сумлінну працю, впровадження інноватики, цифрових технологій в освітній процес тощо, нагородження грамотами.

4.2. Рейтингова оцінка роботи у між атестаційний період враховується під час атестації педагогічних/науково-педагогічних працівників.

4.3. Результати рейтингового оцінювання враховуються при встановленні надбавок за престижність праці.

4.4. Спірні питання розглядаються на засіданні рейтингової комісії в присутності викладача.

4.5. Наявність у педагогічного працівника показників низького рівня (низький рівень визначається рейтинговою комісією щорічно) може слугувати основою при вирішенні питання щодо продовження трудових відносин з ним.

## Показники рейтингового оцінювання педагогічних/науково-педагогічних працівників ВСП «ВФК ЛНУП»

№з/п	Вид діяльності	Роз'яснення	Максимальна кількість балів	Кількість балів самооцінювання	Кількість балів комісії з рейтингування
<b>МЕТОДИЧНА (НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА)</b>					
1.	<b>Показники успішності здобувачів</b>	виставляються підсумкові (річні) показники			
	середній бал	показники оцінюються рейтинговою комісією ЦК (у порівнянні з загальними показниками групи)			
	якісна успішність				
	абсолютна успішність				
2.	<b>Показники ДКР, контролю залишкових знань здобувачів</b>	показник оцінюється рейтинговою комісією (у порівнянні з аналогічними показниками з дисципліни)			
3.	<b>Розробка навчально-методичного забезпечення</b>	кількість балів прямо пропорційна кількості кредитів дисципліни	10 (за 1 кредит)		
	<i>підготовка</i> підручників, навчальних посібників, наукових праць, довідників	якщо у співавторстві, кількість балів ділиться на кількість авторів			
	<i>експертиза</i> підручників, навчальних посібників, наукових праць, довідників		10		
	конспект лекцій з дисципліни	за умови роботи над кількома конспектами лекцій, бали множаться на їх кількість	конспект для нової дисципліни – 20 оновлення – 5 офіційне видання посібника – 50		
	методичні матеріали до лабораторних, практичних, семінарських та індивідуальних занять	за умови роботи над кількома метод.матеріалами, бали множаться на їх кількість	нові – 20 оновлення – 5 офіційне видання посібника – 50		
	завдання для самостійної роботи студента з методичними	за умови роботи над кількома метод.рекомендаціями, бали множаться на їх кількість	нові – 20 оновлення – 5		

	рекомендаціями до їх виконання		офіційне видання посібника – 50		
	перелік індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання	за умови роботи над кількома метод.рекомендаціями, бали множаться на їх кількість	нові – 20 оновлення – 5 офіційне видання посібника – 50		
	методичні рекомендації до виконання курсових робіт (якщо передбачено)	за умови роботи над кількома метод.рекомендаціями, бали множаться на їх кількість	нові – 20 оновлення – 5 офіційне видання посібника – 50		
	методичні вказівки з виробничої практики	за умови роботи над кількома метод.вказівками, бали множаться на їх кількість	нові – 20 оновлення – 5 офіційне видання посібника – 50		
4.	<b>Інформаційні матеріали в тому числі для забезпечення навчання з використанням технологій дистанційного навчання</b>	бали розраховуються за кожну дисципліну			
	засоби, ресурси дистанційного навчання (дидактичний інструментарій із забезпечення навчальних занять)		нові – 20 оновлення – 5		
	електронні web-ресурси (офіційний сайт викладача або сайт навчальної дисципліни тощо)		оновлення – 20 створення – 50		
	розробка і впровадження наочних навчальних посібників (презентацій, схем, таблиць, діаграм, стендів, слайдів тощо)		оновлення – 10 створення – 30		
5.	<b>Засоби контролю та діагностики за усіма видами навчальних робіт із дисципліни</b>	кількість балів прямо пропорційна кількості кредитів дисципліни	10 (за 1 кредит)		
	екзаменаційні білети (пакет)	під пакетом розуміти завершений комплект відповідного навчально-методичного забезпечення на один курс			

	завдання для проведення модульного та підсумкового контролю (пакет) %	максимальна кількість балів, якщо розроблено повністю новий пакет, якщо здійснювалось оновлення, то к-сть балів * відсоток переробки пакету			
	завдання для проведення тестового контролю (пакет) %	максимальна кількість балів, якщо розроблено повністю новий пакет, якщо здійснювалось оновлення, то к-сть балів * відсоток переробки пакету			
	завдання для проведення тестового комп'ютерного контролю (пакет) %	максимальна кількість балів, якщо розроблено повністю новий пакет, якщо здійснювалось оновлення, то к-сть балів * відсоток переробки пакету			
	пакети директорської та комплексної контрольних робіт (пакет) %	максимальна кількість балів, якщо розроблено повністю новий пакет, якщо здійснювалось оновлення, то к-сть балів * відсоток переробки пакету			
	пакет документації до державного іспиту	електронний та друкований варіант			
6.	<b>Участь в науково-методичних комісіях (підкомісіях) Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, комісіях інших міністерств</b>		50		
7.	<b>Підготовка методичної розробки для участі в конкурсі фахової майстерності</b>				
	у відбірковому турі		30		
	у фінальному турі		80		
8.	<b>Підготовка і проведення відкритого заняття</b>	за кожне заняття			
	поточне		40		
	показове		60		
9.	<b>Підготовка і проведення заняття на виробництві</b>	за кожне заняття	50		
<b>ІННОВАЦІЙНА</b>					
10.	<b>Розроблення і впровадження новітніх технологій і концепцій в</b>	за кожен вид роботи (результат) поданий в електронному та друкованому варіанті	80		



	<b>освітньому, виховному та управлінському процесах</b>				
11.	<b>Вивчення і узагальнення інноваційного педагогічного досвіду та його поширення, впровадження в практику</b>	за вивчення і узагальнення інноваційного педагогічного досвіду (формат друкованого та електронного варіанту з розміщенням на сайті)  за проведення кожного заходу із впровадження передового досвіду (формат друкованого та електронного варіанту з розміщенням на сайті)	50  30		
<b>Розробка:</b>					
12.	стандартів фахової передвищої освіти	за умови співавторства бали діляться на кількість авторів	300		
13.	освітніх (освітньо-професійних) програм	за умови співавторства бали діляться на кількість авторів	200		
14.	навчальних планів	за умови співавторства бали діляться на кількість авторів	150		
15.	індивідуальних навчальних планів		80		
16.	робочої навчальної програми з дисципліни (яка читається викладачем вперше)	оновлення вже розробленої робочої навчальної програми з дисципліни – 20 балів	40		
17.	типової робочої навчальної програми з дисципліни		80		
18.	силабусу навчальної дисципліни	оновлення вже розробленого силабусу – 5 балів	20		
19.	<b>Рецензування підручників, навчальних посібників, словників, довідників, статей тощо.</b>	за одну рецензію	20		
20.	<b>Доопрацювання для перевидання підручників, навчальних посібників, довідників тощо</b>	за одне доопрацювання/перевидання	40		
<b>ОРГАНІЗАЦІЙНА</b>					
21.	<b>Робота в секторі фахової передвищої освіти Науково-</b>		100		

	<b>методичної ради та науково-методичних комісіях з фахової передвищої освіти МОН, комісіях ін.. міністерств</b>				
22.	<b>Робота в методичних радах коледжу</b>		50		
23.	<b>Організація та проведення загальнодержавних конференцій, симпозіумів, семінарів тощо</b>	за кожну участь в організації заходу	150		
24.	<b>Участь у виховній роботі студентського колективу</b>	не як куратор групи			
	участь в організації та проведенні позанавчальних культурних і спортивних заходів	за організацію та проведення кожного заходу	50		
	участь в організації та проведенні батьківських зборів		20		
	участь у підготовці та проведенні студентських олімпіад, конкурсів, виставок тощо	в коледжі	20		
		регіональних	40		
		всеукраїнських	60		
призове місце за участь здобувача в студентській олімпіаді, конкурсі, виставці тощо	в коледжі	40			
	регіональних	60			
	всеукраїнських	100			
	міжнародних	200			
25.	<b>Підготовка творчих культурно-мистецьких, спортивних проєктів та</b>	за один проєкт	50		

	програм, персональних творчих виставок тощо				
26.	Керівництво проєктною/проблемною групою, предметним гуртком		5		
<b>Участь у профорієнтаційній роботі</b>					
27.	проведення заходу	за один захід (інформація в друкованому та електронному варіанті та розміщена на сайті)	60 (ділиться на кількість задіяних)		
	відвідування шкіл	фотозвіт	40 (за відвідування однієї школи)		
	підготовка інформаційних матеріалів	друковані та в електронному варіанті буклети, інфографіка тощо обов'язкове розміщення на офіційному вебсайті коледжу та у соціальних мережах	30 (за кожен варіант)		
28.	<b>Наставництво</b>	відповідно до індивідуального плану роботи з молодим викладачем	40		
29.	<b>Підготовка акредитаційної справи</b>	за умови співучасті, бали діляться на кількість залучених осіб підтверджуючі документи повинні бути розміщені на офіційному вебсайті коледжу	300		
30.	<b>Підготовка ліцензійної справи для відкриття нової спеціальності</b>	за умови співучасті, бали діляться на кількість залучених осіб підтверджуючі документи повинні бути розміщені на офіційному вебсайті коледжу	400		
31.	<b>Взаємовідвідування занять</b>	бали множаться за кількість відвідувань	10		
<b>Вивчення і впровадження передового досвіду організації освітнього процесу</b>					
32.	підготовка наукової статті		30		
	підготовка роботи на конкурс		30		
	доповідь на конференцію		40		
	підготовка інноваційного проєкту		100		
	апробація досвіду з інших закладів фахової передвищої освіти		30		
<b>НАУКОВА</b>					
<b>Публікація статті</b>					
33.	у наукових виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз даних «Scopus», «Web of science» та	за один д.а. на всіх авторів	300		

	журналах з високим Impact-фактором				
	у закордонному фаховому виданні	за один д.а. на всіх авторів	200		
	у вітчизняному фаховому виданні, зареєстрованому в міжнародних наукометричних базах даних	за один д.а. на всіх авторів	150		
	у вітчизняному фаховому виданні	за один д.а. на всіх авторів	100		
	у вітчизняному нефаховому виданні	за один д.а. на всіх авторів	50		
<b>Опублікування тез доповідей</b>					
34.	міжнародної конференції за кордоном	на всіх авторів за одну публікацію	500		
	міжнародної конференції в межах України	на всіх авторів за одну публікацію	300		
	всеукраїнської конференції	на всіх авторів за одну публікацію	200		
	Участь на конференціях, симпозіумах, конгресах тощо	за наявності доповіді в програмі заходу	200		
	Керівництво студентським науковим гуртком		150		
<b>Підготовка і захист дисертації</b>					
35.	доктора наук		2000		
	доктора філософії		1000		
<b>ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК, ПІДВИЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ</b>					
36.	Участь у заходах підвищення фахової кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників (семінари, вебінари, конференції тощо)	бали нараховуються за кожен захід, за умови пред'явлення сертифіката чи іншого документа про участь	10		
<b>Проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників</b>					
37.	в Україні	бали нараховуються за кожен захід	30		
	за кордоном	бали нараховуються за кожен захід	100		
	Ведення курсів підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників	бали нараховуються за один курс	90		

<b>Проходження стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників</b>					
38.	в Україні		40		
	за кордоном		120		
<b>ІНШІ ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ</b>					
39.	Завідування кабінетом		20		
40.	Куратор/наставник групи		30		