

**Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж
Львівського національного університету природокористування»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Наказом в.о.директора
ВСП «ВФК ЛНУП»
«29» листопада 2022 р. №83

ІНСТРУКЦІЯ № 9
з охорони праці для куратора групи

1. Загальні вимоги з охорони праці

- 1.1. Дія інструкції поширюється на кураторів групи під час організації і проведення освітнього процесу з здобувачами освіти.
- 1.2. Куратор групи призначається директором навчального закладу з числа педагогічних працівників.
- 1.2. На куратора групи може бути покладено керівництво однією групою.
- 1.3. Куратор групи підзвітний у своїй роботі директорові навчального закладу, а у вирішенні питань організації навчання безпосередньо підпорядкований заступнику директора з виховної роботи.
- 1.4. Оперативне керівництво діяльністю куратора групи здійснює заступник директора з виховної роботи.
- 1.5. Куратор групи як організатор колективу:
- несе відповідальність за збереження життя і здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу;
 - забезпечує проведення освітнього процесу, що регламентується чинними законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
 - організовує вивчення здобувачами освіти правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності.
- 1.5. Куратор групи проводить інструктажі з здобувачами освіти:
- вступний на початку навчального року з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять на спеціально відведеній сторінці;
 - з безпеки життєдіяльності під час проведення виховних, позакласних, заходів, екскурсій;
 - первинний, повторний, позаплановий, цільовий інструктажі – з реєстрацією в спеціальному журналі;
 - перед початком канікул проводить профілактичну роботу серед здобувачів освіти щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі, поведінка з вибухонебезпечними предметами тощо);
 - здійснює контроль за виконанням здобувачами освіти правил (інструкцій) з безпеки життєдіяльності;
 - проводить профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед здобувачів освіти під час освітнього процесу;

- проводить профілактичну роботу серед здобувачів освіти щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі тощо);
- терміново повідомляє директора та заступника директора з виховної роботи про кожний нещасний випадок, що трапився з здобувачем освіти, організовує надання першої долікарської допомоги потерпілому, викликає медпрацівника;
- бере участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку;
- повинен знати правила пожежної безпеки і вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками);
- повинен мати навички з надання першої (долікарської) допомоги;
- повинен повідомити адміністрацію про виявлені несправності обладнання, устаткування, пристроїв, інші небезпечні прояви;
- вносить пропозиції щодо покращення умов праці та навчання здобувачів освіти при розробці угоди з охорони праці.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. На початку навчального року куратор групи повинен:

- забезпечити проведення освітнього процесу в групі, що регламентується чинними законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці;
- провести вступний інструктаж для здобувачів освіти, які вперше прибули в коледж з реєстрацією в журналі обліку вступних інструктажів з охорони праці та навчальному журналі;
- ознайомити здобувачів освіти з Правилами внутрішнього розпорядку, правилами для здобувачів освіти, режимом роботи, розміщенням навчальних кабінетів, службових приміщень;
- ознайомити здобувачів освіти з Планом евакуації на випадок надзвичайних ситуацій (пожежі і т.п.).

2.2. Перед початком кожного виховного заходу:

- оглянути приміщення, територію з метою усунення виявлених небезпечних факторів;
- перевірити наявність і стан технічних засобів, які будуть використані для проведення заходу;
- переконатися в дотриманні всіх вимог охорони праці щодо проведення масових заходів;
- перевірити приміщення, запасні виходи і особисто переконатися у відсутності порушень правил пожежної безпеки, забезпеченні приміщення первинними засобами пожежогасіння;
- не допускати до роботи з електроапаратурою сторонніх осіб;
- при виявленні несправності електрообладнання, інших явищ, що перешкоджають проведенню заходу, негайно поставити до відома адміністрацію.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Організувати батьківський актив щодо контролю та створення нормальних умов у закріплених приміщеннях.

3.2. Постійно стежити за станом обладнання, вживати заходів щодо усунення несправностей.

3.3. Перевірити зовнішній вигляд здобувачів освіти, усунути недоліки, з'ясувати стан їх здоров'я здобувачів.

3.3. Під час використання технічних засобів навчання дотримуватися інструкцій щодо їх експлуатації та правил електробезпеки:

- вмикати їх у мережу лише сухими руками;
- стежити за відповідністю показників напруги в електромережі;
- користуватися справними електроприладами, розетками, вимикачами.

3.4. Під час проведення масового заходу, екскурсії постійно знаходитися з здобувачами освіти, стежити за дотриманням правил безпеки життєдіяльності.

3.5. Забороняти здобувачам освіти приносити в навчальний заклад вибухонебезпечні предмети (феєрверки, петарди і т.п.), застосовувати їх в місцях скупчення людей.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Перевірити наявність і стан технічних засобів, використаних для проведення заходу.

4.2. Вимкнути всі технічні засоби з електромережі.

4.3. Зачинити вікна.

4.4. Вимкнути освітлення.

4.5. Закрити кабінет (приміщення).

4.6. Здати ключі від кабінету (приміщення) на вахту.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. При виникненні пожежі негайно повідомити адміністрацію навчального закладу і найближчу пожежну частину за телефоном 101, почати евакуацію здобувачів освіти на евакуаційний майданчик, приступити до гасіння осередку загоряння за допомогою первинних засобів пожежогасіння.

5.2. При отриманні травми негайно надати першу медичну допомогу потерпілому, повідомити про це адміністрацію навчального закладу, при необхідності викликати швидку допомогу за телефоном 103.

5.3. При виникненні аварійних ситуацій (прорив водопровідної системи або системи опалення) вивести здобувачів освіти з приміщення навчального кабінету і доповісти про подію заступнику директора з адміністративно-господарської роботи (при відсутності – іншій відповідальній особі) і далі діяти згідно з отриманими вказівками.

5.4. У разі загрози або виникнення осередку небезпечного впливу техногенного характеру, терористичного акту необхідно діяти відповідно до плану евакуації, Інструкції про порядок дій у разі загрози та виникнення надзвичайної ситуації терористичного характеру.

Інженер з охорони праці

Наталія ШПАК

Погоджено:

Юрисконсульт коледжу

Наталія ГАЛУШКА