

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж  
Львівського національного університету природокористування»

ПОГОДЖУЮ:

Завідувач природничого  
відділення

\_\_\_\_\_ Іван ПАЗЮК  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заст.директора  
з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ Марія ХРАБКО  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2023

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
**ОРГАНІЗАЦІЯ І ПЛАНУВАННЯ АГРАРНИХ  
ФОРМУВАНЬ**  
2023 – 2024

**Опис навчальної дисципліни**

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

Галузь знань: 20 «Аграрні науки і продовольство»

Спеціальність: №201 «Агрономія»

Форми здобуття освіти: денна

Освітня кваліфікація: Фаховий молодший бакалавр з Агрономії

Освітньо-професійна програма: Агрономія

Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС): (180) 6

Рік навчання, IV курс, VII семестр

Види занять: лекції і практичні заняття

Види підсумкового контролю: іспит

Методи навчання: словесні, наочні, практичні, формування пізнавальних інтересів, інтерактивні, самостійна робота.

Розробник \_\_\_\_\_ **Оксана БОЙЧУК**

Голова робочої групи освітньо-професійної програми зі спеціальності

\_\_\_\_\_ **Галина КРИШТАЛЬ**

Обговорено та схвалено  
на засіданні циклової комісії  
економічних дисциплін

Протокол від \_\_\_\_\_ 2023 №  
\_\_\_\_\_ **Надія РОЗДАЙБІДА**  
2023

**Анотація**

Господарювання в сучасних умовах вимагає від аграрних підприємств усіх організаційно-правових форм підвищення ефективності. Це в свою чергу потребує істотного підвищення економічного рівня підготовки спеціалістів аграрного профілю, які були б спроможні на високому професійному рівні вирішувати організаційно-технологічні, економіко-управлінські та виробничо-господарські проблеми, що виникають перед аграрними підприємствами в умовах ринково орієнтованого сільськогосподарського виробництва української держави.

Дисципліна призначена для підготовки здобувачів освіти до розв'язання складних завдань і вирішення проблем у сфері агрономії з узагальненим об'єктом діяльності, який, серед інших, включає виробничі ресурси в агросфері, дослідження їх економічної ефективності.

### **Мета і завдання навчальної дисципліни**

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація і планування аграрних формувань» є закріплення та поглиблення теоретичних знань та набуття практичних навичок з питань ефективного використання виробничих ресурсів, раціональної організації праці, високоефективного ведення аграрного бізнесу в умовах ринкової конкуренції.

Основним завданням вивчення дисципліни «Організація і планування аграрних формувань» є високі темпи розвитку, вдосконалення, ведення галузей сільського господарства для забезпечення необхідного розвитку виробництва певних видів продукції за мінімальних затрат праці і коштів та максимальної прибутковості с.г. підприємств

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен **знати:**

- основи створення і функціонування сільськогосподарських підприємств на приватній основі;
- форми і методи раціонального використання матеріально-грошових ресурсів;
- основи здійснення господарського розрахунку;
- основи, організацію, планування економічного і соціального розвитку підприємства;
- організацію виробництва продукції основних галузей сільськогосподарського виробництва.

**вміти:**

- аналізувати природні і екологічні умови підприємства та основні його виробничі та економічні показники;
- програмувати урожайність сільськогосподарських культур, посівних площ та валових зборів;
- скласти систему добрив та визначити її ефективність;
- складати технологічні карти вирощування сільськогосподарських культур;
- складати робочі плани на основні періоди сільськогосподарських робіт;

- визначати економічну ефективність інтенсивних технологій;
- складати договори на оренду землі, майна, та визначити розмір орендної плати;
- розраховувати вихід готової продукції переробки.

### **Викладач**

Бойчук Оксана Зіновіївна

Тел.0674762810

e-mail:[boychuk.oksana49@gmail.com](mailto:boychuk.oksana49@gmail.com)

Спеціаліст вищої категорії

### **Політика дисципліни (вимоги викладача)**

Для успішного проходження курсу і засвоєння програмного матеріалу студент зобов'язаний: відвідувати навчальні заняття відповідно до встановленого розкладу, не запізнюватися, не пропускати заняття, а в разі хвороби надати довідку, самостійно вивчити матеріал пропущеного заняття, брати активну участь у навчальному процесі (дані зобов'язання корегуються із врахуванням особливостей проведення змішаного навчального процесу).

Здобувач фахової передвищої освіти повинен виконувати і представляти завдання для самостійної роботи у визначені викладачем терміни.

Списування під час контрольних робіт та іспиту заборонені (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв).

Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.

Курс передбачає написання курсової роботи з організації і планування аграрних формуваль.

### **Компетентності та програмні результати навчання**

#### ***Інтегральні:***

*Здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в агрономії або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів аграрної науки та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.*

### **загальні:**

*ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.*

*ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.*

*ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.*

*ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.*

*ЗК7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.*

*ЗК8. Здатність працювати в команді.*

### **спеціальні:**

*СК1. Здатність розв'язувати основні типи задач професійній діяльності.*

*СК5. Здатність розуміти основні біологічні та агротехнологічні правила і теорії, пов'язані з вирощуванням сільськогосподарських та інших рослин.*

*СК6. Здатність вирощувати, розмножувати сільсько-господарські культури та здійснювати технологічні операції з первинної переробки і зберігання продукції.*

*СК7. Здатність застосовувати в процесах виробництва, переробки і зберігання новітні прийоми, заходи, засоби для отримання високоякісної, екологічно безпечної, ринково привабливої сільськогосподарської продукції.*

*СК11. Здатність прогнозувати можливості реалізації сільськогосподарської продукції в умовах існуючого ринкового середовища.*

*СК12. Здатність забезпечувати безпечність праці під час вирощування сільськогосподарських та інших рослин.*

### **Продемонструвати результати навчання:**

*РН1. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій у сфері агрономії.*

*РН4. Опановувати нові методи і технології, впроваджувати інноваційні принципи і методи для підвищення ефективності виробничої діяльності в агрономії.*

*РН6. Виявляти та вирішувати виробничі проблеми з урахуванням зональних умов, а також технологічних, правових, економічних, екологічних та етичних аспектів.*

*РН15. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу та роботу інших осіб у сфері агрономії та сільськогосподарського виробництва.*

*РН17. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.*

*РН18. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.*

**Програма навчальної дисципліни (із робочої програми, де відображено розподіл годин за видами занять, робіт**

№п \п	Семестр, назва розділу, теми занять.	Обсяг годин за робочою навчальною програмою			
		всього	лекції	практичні	самостійні
	<b>Розділ 1. Організаційно-економічні основи сільськогосподарського виробництва.</b>				
1	Тема: Вступ. Предмет, завдання і методи курсу «Організація і планування діяльності аграрних формувань».	4	2		4
2	Тема: Організаційно – економічні основи ринкових форм господарювання в умовах приватної власності.	4		2	2
3	Тема: Організація інфраструктури аграрного ринку.	6	2	2	2
4	Тема: Організація сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.	6	2	2	2
	<b>Розділ 2. Виробничі ресурси сільськогосподарських підприємств і організація їх використання.</b>				
5	Тема: Організація матеріально-технічної бази аграрних формувань.	6	2	2	2
6	Тема: Організація і нормування праці. Атестація і раціоналізація робочих місць.	8	2	4	2
7	Тема: Організація оплати праці.	8	2	4	2
8	Тема: Планування розвитку аграрних формувань.	6	2	2	2
9	Тема: Організація господарського (комерційного) розрахунку в аграрних формуваннях.	4		2	2
10	Тема : Система ведення господарства. Організація земельної території аграрних формувань.	6	2	2	2
	<b>Розділ 3. Організація виробництва продукції рослинництва в</b>				

	<b>сільськогосподарських підприємств.</b>				
11	Тема: Організація і планування допоміжних і обслуговуючих виробництв.	8	2	4	2
12	Тема: Організація і планування виробництва продукції рослинництва.	10	2	6	2
13	Тема: Організація і планування виробництва кормів.	7		4	3
14	Тема: Організація зберігання, переробки та реалізації продукції рослинництва.	7	2	2	3
	Курсова робота:	<b>28</b>	<b>28</b>		
	Всього год. з дисципліни:	<b>90</b>	<b>22</b>	<b>38</b>	<b>30</b>

### **Порядок оцінювання результатів навчання**

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Організація і планування аграрних формувань» використовуються наступні види контролю:

1. Поточний контроль – здійснюється протягом семестру шляхом опитування на семінарських заняттях, перевірки виконання тестових завдань тощо.

2. Підсумковий семестровий контроль – здійснюється у формі іспитів відповідно до графіка освітнього процесу.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за п'яти - бальною шкалою.

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІ**

#### **Законодавчі та нормативно-правові документи**

1. Конституція України, прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. -К., 1996.

2. Про господарські товариства: Закон України/ Відомості Верховної Ради України. - 1991. -№ 49.

3. Про підприємництво: Закон України/ Відомості Верховної Ради України. - 1991. - № 14.

4. Про підприємства в Україні: Закон України/ Відомості Верховної Ради України. - 1991.- №24.

5. Про форми власності на землю: Закон України/ Відомості Верховної Ради України. - 1992. - №18.

### **основна**

1. Андрійчук В.Г. Економіка аграрних підприємств: Підручник.-2-ге вид., доп. і перер.- :КНЕУ, 2012. – 624 с.
2. Бекетова О.Н., Найденов В.И. Бизнес-план: теория и практика. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2014. – 272 с.
3. Бізнес-план розвитку сільськогосподарського підприємства. Навчальний посібник. В.І. Дробот, В.П. Мартянов, М.С. Соловійов, А.В. Токар, В.Й. Шиян. – К.: Мета, 2013. – 336 с.2
4. Економіка підприємства: Підручник / За ред. С.Ф.Покропивного. – К: КНЕУ, 2011. – 528 с.
5. Організація і планування сільськогосподарського виробництва. За ред. Л.Я. Зрібняка, М.М. Ільчука. – К.: ЗАТ „Нічлава”, 2004. – 304 с.
6. Організація сільськогосподарського виробництва. Підручник. За ред. Г.С. Тарасенка, Л.Я. Зрібняка, М.М. Ільчука. – К.: ФАДА ЛТД, 2000. – 446 с

### **Інформаційні ресурси**

1. [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua) (сайт Верховної ради України).
2. [www.nau.kiev.ua](http://www.nau.kiev.ua) (сайт „Нормативні акти України”).