

Протокол № 3
засідання педагогічної ради

Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж Львівського
національного університету природокористування»

22.10.2024

с. Вишня

Голова засідання	заступник директора з навчальної роботи Храбко М.І
Секретар засідання	Бородко Р.Б.
Присутні:	43 члени педради (список додається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Інформація щодо виконання рішень попередньої педагогічної ради

Доповідає: секретар педагогічної ради Руслана БОРОДКО

2. Аналіз кадрового забезпечення реалізації ОПП Менеджмент, що акредитується у 2024, згідно з Ліцензійними умовами проведення освітньої діяльності. Стан висвітлення інформації на офіційному вебсайті коледжу згідно з ліцензійно-акредитаційними вимогами.

Доповідає: голова робочої групи ОПП Менеджмент Надія РОЗДАЙБІДА

3. Розгляд та затвердження Положення про організацію профорієнтаційної роботи у коледжі.

Доповідає: Валентина МИСЬКО

4. Розгляд та затвердження Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату.

Доповідає: Валентина МИСЬКО

5. Різне

I. СЛУХАЛИ:

Бородко Р.Б., секретаря педагогічної ради, яка проінформувала про стан виконання рішень попередньої педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Роздайбиду Н.М., голову робочої групи ОПП Менеджмент, про аналіз кадрового забезпечення реалізації ОПП Менеджмент, що акредитується у 2024, згідно з Ліцензійними умовами проведення освітньої діяльності та стан висвітлення інформації на офіційному вебсайті коледжу згідно з ліцензійно-акредитаційними вимогами. Надія Миколаївна відмітила, що над реалізацією ОПП Менеджмент

працює 18 викладачів: із них 12 викладачів вищої категорії, в тому числі 9 мають звання викладач-методист.

До робочої групи ОПП входять 4 викладачі: Роздайбіда Н.М. – голова; Отчич Н.М. – член робочої групи; Бойчук О.З. – член робочої групи; Марутяк Г.С. – член робочої групи; Глушко С. – член робочої групи, здобувач.

Кваліфікація членів робочої групи повністю відповідає вимогам. Також є відповідність Ліцензійним вимогам щодо провадження освітньої діяльності кадрового забезпечення реалізації ОПП.

На сайті коледжу розміщена повна інформація щодо здійснення підготовки здобувачів освіти за спеціальністю. У деякі нормативні документи, що розміщені на сайті вносяться зміни, остаточний варіант покликання в само оцінювання буде до кінця жовтня.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

Мисько В.І., методиста коледжу, яка подала на розгляд і затвердження Положення про організацію профорієнтаційної роботи у коледжі.

Валентина Ігорівна наголосила, що Положення про організацію профорієнтаційної роботи у коледжі розроблене з метою забезпечення на основі єдиного методологічного підходу та скоординованої діяльності усіх підрозділів коледжу, підвищення ефективності управління і організації профорієнтаційної роботи, залучення абітурієнтів на навчання до коледжу. Складається з 5 розділів без додатків. В положенні *подано* короткий термінологічний словник з теми профорієнтації, *визначено* завдання і функції роботи, принципи її проведення; *чітко прописано* учасників профорієнтаційної роботи, *подано* об'єкти професійної орієнтації. Положенням зафіксовано методи та форми роботи, планування, управління системою профорієнтаційної роботи, контроль за її виконанням. Тобто, це правовий регулятор профорієнтаційної роботи в закладі освіти. Такий документ є важливим також і в контексті реалізації внутрішньої системи забезпечення якості, а саме як відповідь на зауваги експертів ОПП які проходили процедуру акредитаційної експертизи в минулому навчальному році. Тепер ця прогалина усунена.

Голосували: за – 43, проти – 0, утримались – 0.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити розглянуте Положення про організацію профорієнтаційної роботи у коледжі.

ІV. СЛУХАЛИ:

Мисько В.І., методиста коледжу, яка подала на розгляд і затвердження Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату.

Методист відмітила, що Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у коледжі є одним з найважливіших нормативних регуляторів внутрішньої системи забезпечення якості освіти, оскільки регулює питання дотримання

академічної доброчесності стосовно в частині забезпечення перевірки текстових робіт на плагіат. Це питання було надважливим протягом минулих акредитацій трьох ОПП і потребує правового врегулювання. Як ви знаєте, реалізація політики академічної доброчесності в коледжі регулюється Положенням про забезпечення академічної доброчесності, Кодексом академічної доброчесності, рядом заходів, які уже традиційно проводяться в закладі (підписання декларацій про дотримання академічної доброчесності, лекції та семінари з цієї теми, функціонування блогу з систематизованим контентом). Разом з тим, усі ці нормативні документи та заходи не можуть замінити процедуру перевірки робіт на плагіат. Це нормальна практика закладів вищої освіти останніх років та уже й фахової передвищої освіти теж.

Положення складається з 7 розділів та 2 додатків. У ньому подано основні терміни та визначення для розуміння аспектів теми, рекомендації щодо попередження академічного плагіату, порядок перевірки на плагіат. Також передбачено порядок подання апеляції та її розгляд (у випадку незгоди з результатами перевірки), відповідальність за академічний плагіат та прикінцеві положення.

Голосували: за – 43, проти – 0, утримались – 0.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити розглянуте Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату.

V. СЛУХАЛИ:

Булик У.І., завідувачку навчально-методичним кабінетом, яка подала на розгляд інформацію, щодо визнання результатів підвищення кваліфікації наступних викладачів: Космина Л.І., Рондяк М.Г., Ковалко П.П., Гусак С.В., Устиновська Т.Є., Гренюх П.З., Хамець Н.Я., Матіяш Ю.О.

Голосували: за – 43, проти - 0, утримались – 0.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації вищезазначених педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань.

Голова педагогічної ради



Марія ХРАБКО

Секретар педагогічної ради



Руслана БОРОДКО