

Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж
Львівського національного університету природокористування»

Розглянуто і схвалено

на засіданні педагогічної ради

Відокремленого структурного підрозділу

«Вишнянський фаховий коледж

Львівського національного університету

природокористування»

від «27» грудня 2022р.

протокол № _____

В.о. директора

структурного

«Вишнянський фаховий коледж

Львівського

університету природокористування»

«27» грудня 2022р. Андрій Вантух

ЗАТВЕРДЖУЮ

Відокремленого

структурного підрозділу

«Вишнянський фаховий коледж

Львівського національного

університету природокористування»



ПОЛОЖЕННЯ

про гурткову роботу у Відокремленому структурному підрозділі

«Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету
природокористування»

Обговорено на засіданні методичній раді

Протокол від «23» грудня 2022р., № 6

1. Загальні положення

1.1 Положення про гурткову діяльність у Відокремленому структурному підрозділі «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Положення) формується на основі Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», внутрішніх нормативних документів Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Коледж).

1.2. Це Положення регламентує порядок організації та реалізації гурткової діяльності в Коледжі, визначає мету, основні завдання, принципи і механізми роботи різних видів гуртків.

1.3. Метою проведення гурткової роботи в Коледжі є виявлення та залучення обдарованої молоді до творчо-пошукової, наукової діяльності, практичного вдосконалення в межах спеціальності, всебічного розвитку і вдосконалення. 1.4. Завданнями гурткової діяльності є:

- розвиток творчого мислення та пізнавальних інтересів здобувачів;
- сприяння поглибленому вивченню дисциплін;
- формування вмінь науково-дослідницької та пошукової діяльності здобувачів.

1.5. Гурток є добровільним об'єднанням здобувачів, що керується принципами рівноправності членів, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності.

1.6. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.7. Принципи здійснення гурткової роботи:

- наступність;
- інтеграційність;
- багатогалузовість та варіативність;
- науковість та системність;
- добровільність;
- доступність;
- практична спрямованість;
- академічна доброчесність.

2. Основні види та форми гурткової роботи

2.1. В Коледжі забезпечуються можливості для створення наступних видів гуртків:

2.1.1. **Предметні гуртки** – спрямовані на поглиблення знань здобувачів з певних дисциплін.

2.1.2. **Наукові гуртки** – опираються на поглиблене ознайомлення з певною проблемою/проектом, науково-дослідницькою та пошуковою діяльністю здобувачів під керівництвом науково-педагогічних працівників.

2.1.3. **Гуртки художньої творчості** – дозволяють займатись аматорською діяльністю (театральною, сучасного танцю, народної пісні тощо), відродженням традицій народно-побутового мистецтва, художньої творчості.

2.1.4. **Гуртки технічної творчості** – забезпечують розширення і поглиблення технічних знань, розвиток і удосконалення умінь та навичок експериментування, моделювання, конструювання тощо.

³ 2.2. Провідними видами гурткової роботи в Коледжі визначено предметні та наукові гуртки. Студентська позааудиторна діяльність в Коледжі може організовуватись і в інших видах гурткової роботи та інших формах (секції, клуби).

2.3. Робота гуртка може здійснюватися у таких формах:

Інформаційна: лекція, бесіда, диспут та дискусія, конференція, усний журнал,

зустрічі зі спеціалістами, екскурсія та тематична подорож, вивчення досвіду роботи та інше.

Ілюстративно-показова: виставки робіт, фотовиставка, тематична електронна газета, вернісаж, експозиція, колаж та ін.

Практична: театралізоване свято, тематичний виховний захід, семінар практикум, олімпіада, рольова гра, наукове дослідження, проектна робота та ін.

3. Організація гурткової роботи в Коледжі

3.1. Щороку до кінця вересня формується розподіл видів та кількості гуртків, що будуть функціонувати протягом поточного навчального року разом зі списком керівників гуртків з числа педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу (Додаток 1).

3.2. Розподіл затверджується завідувачем відділення на основі подань циклових комісій про організацію діяльності гуртків, які, своєю чергою, затверджуються протоколами ц/к (Додаток 2). Після оформлення розподілу гуртків та закріплення за ними здобувачів – членів гуртків видається наказ директора.

3.3. Здобувачі Коледжу, які виявляють бажання стати членом гуртка, пишуть заяву на ім'я керівника гуртка до 20 вересня поточного навчального року. Заяви зберігаються протягом навчального року в кабінеті завідувача відділу (Додаток 3).

3.4. Кількість учасників гуртка повинна бути не менше 10 осіб та не більше 15.

3.5. Формою організації роботи гуртка є заняття. Види та форми занять обираються керівником гуртка відповідно до особливостей його діяльності та обґрунтовуються в плані роботи гуртка.

3.6. Річний план роботи гуртка формується його керівником до кінця вересня та затверджується завідувачем відділення за підписом голови циклової комісії у порядку встановленому в Коледжі. План роботи передбачає мету, цілі, тематику та кількість проведених занять, основні напрямки роботи, результати та досягнення тощо (Додаток 4).

4. Зміст, координація гурткової роботи, її облік, звітність та контроль

4.1. Заняття гуртків проводяться згідно графіка, передбаченого річним планом роботи гуртка, але не рідше 1-го разу на місяць тривалістю 1,5 год. 4.2.

Враховуючи особливості діяльності та побажання здобувачів може встановлюватись інша періодичність та тривалість занять.

4.3. Якщо керівники гуртків отримують встановлену заробітну плату, то періодичність та тривалість проведених занять визначається законодавством. 4.4.

Керівництво гуртком підлягає рейтинговій оцінці діяльності педагогічного/науково-педагогічного працівника як один із видів діяльності. 4.5.

Участь у роботі гуртка, її результати оцінюються та враховуються стипендіальною комісією Коледжу.

⁴ 4.6. З метою обліку роботи кожен керівник гуртка веде журнал обліку роботи, у якому міститься персональний склад гуртка, облік відвідування (Додаток 5). 4.7. Керівник гуртка зобов'язаний мати методичне забезпечення проведених занять.

4.8. Систематичний контроль за роботою гуртків здійснює завідувач відділення та дирекція Коледжу.

4.9. Керівники гуртків щороку звітують про роботу гуртків на засіданнях циклових комісій в травні-червні. Річний звіт про роботу гуртка встановленої форми (Додаток 6) підписується головою циклової комісії, погоджується завідувачем відділення та здається директору Коледжу.

4.10. Окрім річного звіту про роботу гуртка формами звітності гуртків в Коледжі є:

проведення конференцій, семінарів, вебінарів, круглих столів

тощо; виставки, презентації, майстер-класи;
проведення предметних тижнів;
випуск інформаційних бюлетенів;
організація зустрічей з фахівцями, роботодавцями тощо;
участь в конференціях (стаття, тези доповіді);
науково-дослідницька, пошукова робота;
інші форми звітності, в тому числі цифрові тощо.

4.11. Для удосконалення координації діяльності куртка, серед його членів обирається староста.

5. Прикінцеві положення

5.1. Формування інших видів гурткової діяльності здобувачів передбачає внесення змін та доповнень до цього Положення та затвердження в порядку передбаченому в Коледжі.

5.2. Передбачені вище та інші пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники всіх структурних підрозділів Університету, науково-педагогічні, педагогічні працівники Коледжу, а також здобувачі.

5.3. Пропозиції подаються у вигляді письмової заяви на ім'я директора Коледжу, з обґрунтуванням доцільності й необхідності внесення змін та доповнень до Положення.

5.4. Нова редакція Положення затверджується у встановленому в Коледжі порядку.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора з навчальної роботи
Відокремленого структурного підрозділу
«Вишнянський фаховий коледж
Львівського національного
університету природокористування»
Храбко Марія Іванівна
« ____ » _____ 20 ____ р.

Розподіл гуртків

№ з/п	Вид гуртка (предметний, науковий тощо)	Назва гуртка	Ц/к, за якою гурток закріплено	Керівник гуртка (ПБ)	Члени гуртка (ПБ здобувачів (група))
1.	Предметний	Пролісок	агрономічних	Світлак Л.М	Височанський Р.М група А-41 Гіджак В.С група А-41 Голинський В.В група А-41 Драгула Н.В група А-41 Завойований В.І група А-41 Процько В.Б група А-41 Фещин М.А група А-41 Лішук В.В група А-41 Віщур Т.В група А-41 Штурин М.І група А-41

**Подання циклової комісії агрономічних дисциплін
про організацію діяльності гуртків на 2024/2025 н.р.**

№ з/п	Вид гуртка (предметний, науковий тощо)	Назва гуртка	Керівник гуртка (ПІБ)	Члени гуртка (ПІБ здобувачів (група))
1.	Предметний	Пролісок	Світлак Л.М	Височанський Р.М група А-41 Гіджак В.С група А-41 Голинський В.В група А-41 Драгула Н.В група А-41 Завойований В.І група А-41 Процько В.Б група А-41 Фещин М.А група А-41 Лішук В.В група А-41 Віщур Т.В група А-41 Штурин М.І група А-41

Голова циклової комісії Помірко Я. М.

Протокол ц/к _____ №____ від «___» _____ 202_ н.р

Керівнику гуртка Пролісок

Світлак Любомир Миколайович
здобувача 4 курсу, А-41 групи
спеціальності 201 Агрономія
Височанський Роман Миколайович

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене членом гуртка Пролісок, з 09. 09 .2024року.

Дата

Підпис

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач природничого відділення
Відокремленого структурного підрозділу
«Вишнянський фаховий коледж
Львівського національного
університету природокористування»
Кришталь Галина Богданівна
«___» _____ 20__ р.

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ ГУРТКА

“Пролісок”

на 2024/2025 н.р.

Голова циклової комісії Помірко Ярослав Мар'янович

Керівник гуртка : Світлак Любомир Миколайович

Староста гуртка Голинський Віталій Володимирович

2024

Мета діяльності гуртка:Формування ключових та предметних компетентностей особистості в процесі занять квітництва.

Цілі та завдання гурткової роботи: Набуття навичок та вивчення основних технологічних процесів за квітково- декоративними рослинами.

Тематика засідань: Проведення згідно обраних тем та практичних робіт на дослідній колекційні ділянці ,клумбах коледжу та навчальних приміщеннях теплиці

План-графік роботи гуртка:

№ з/п	Дата засідання гуртка	Час, місце проведення (код Google класу тощо)	Завдання засідання	Форми організації роботи (семінар, конференція, індивідуальна робота, екскурсія тощо)	Запрошені учасники
1.	20 вересня	Навчальна аудиторія 15.30	Затвердження плану роботи гуртка з квітництва на 2024-2025 н.р.	семінар, конференція	Храбко М.І Кришталь Г.Б
2.	7 жовтня	колекційна ділянка 15.30	Різноманіття та особливості насіння квітково-декоративних рослин. Збирання очищення і зберігання насіння квітково-декоративних рослин	індивідуальна робота на колекційній ділянці.	Кришталь Г.Б Помірко Я.М
3.	24 жовтня	колекційна ділянка	Пересадка квітково-декоративних рослин. Посадка осінніх цибулин	індивідуальна робота на колекційній ділянці.	Словік І.В Помірко Я.М
4.	5 листопада	колекційна ділянка	Вегетативне розмноження квітково-декоративних рослин. Технологія поділу та пересаджування багаторічників	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Храбко М.І Кришталь Г.Б

5.	18 листопада	колекційна ділянка	Особливості догляду за надземною та підземною частиною квітково-декоративних рослин. Обрізка та укриття зимуючих рослин	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Задорожни й М.Г Ковалко П.П
6.	2 грудня	навчальні приміщення теплиці	Вигонка тюльпанів в зимовий період. Підготовка цибулин тюльпанів для подальшої вигонки	індивідуальна робота у навчальних приміщеннях теплиці	Словік І.В Задорожни й М.Г
7.	9 грудня	навчальні приміщення теплиці	Класифікація та асортимент горщикових рослин. Пересаджування кімнатних рослин	індивідуальна робота у навчальних приміщеннях теплиці	Кришталь Г.Б Помірко Я.М

Зміни до плану-графіка : _____

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата	Дата і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5
		Збирання очищення і		

1.	7 жовтня	зберігання насіння квітково-декоративних рослин	2	
2.	24 жовтня	Посадка осінніх цибулин	2	
3.	5 листопада	Технологія поділу та пересаджування багаторічників	2	
4.	18 листопада	Обрізка та укриття зимуючих рослин	2	
5.	2 грудня	Підготовка цибулин тюльпанів для подальшої вигонки	2	
6.	9 грудня	Пересаджування кімнатних рослин	2	

СПИСОК ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ГУРТКА

№ з/п	Назва/зміст виконаної роботи	Форма виконання роботи та її представлення	Період, за який робота здійснювала ся	Додаткова інформація
1.	Збирання очищення і зберігання насіння квітково-декоративних рослин	навчальна робота	7 жовтня	
2.	Посадка осінніх цибулин	навчальна робота	24 жовтня	

3.	Технологія поділу та пересаджування багаторічників	навчальна робота	5 листопада	
4.	Обрізка та укриття зимуючих рослин	навчальна робота	18 листопада	
5.	Підготовка цибулин тюльпанів для подальшої вигонки	навчальна робота	2 грудня	
6.	Пересаджування кімнатних рослин	навчальна робота	9 грудня	

ВИСНОВКИ ТА ЗАУВАЖЕННЯ ДО РОБОТИ ГУРТКА

**Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»
Відділення Природниче**

ЖУРНАЛ обліку роботи гуртка

“Пролісок”

на 2024/2025 н.р.

Керівник гуртка:
Староста гуртка:

ВІДОМОСТІ ПРО ЧЛЕНІВ ГУРТКА

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса та номер телефону	Академічн а група	Інша інформація
1.	Височанський Р.М		група А-41	
2.	Гіджак В.С		група А-41	
3.	Голинський В.В		група А-41	
4.	Драгула Н.В		група А-41	
5.	Завойований В.І		група А-41	

“Пролісок”

за 2024/2025 н.р.

Керівник гуртка: Світлак Л.М

Староста гуртка: Голинський В.В

За 2024/2025 н.р. в межах роботи гуртка «Назва гуртка» було виконано:

№ п/ п	Заходи/викона ні роботи	Період виконання	Місце виконання	Виконавці
1	Збирання очищення і зберігання насіння квітково- декоративних рослин	7 жовтня	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Височанський Р.М Фещин М.А

2	Посадка осінніх цибулин	24 жовтня	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Гіджак В.С Ліщук В.В
3	Технологія поділу та пересаджування багаторічників	5 листопада	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Голинський В.В Віщур Т.В
4	Обрізка та укриття зимуючих рослин	18 листопада	індивідуальна робота на колекційній ділянці	Драгула Н.В Штурин М.І
5	Підготовка цибулин тюльпанів для подальшої вигонки	2 грудня	індивідуальна робота у навчальних приміщеннях теплиці	Завойований В.І Височанський Р.М
6	Пересаджування кімнатних рослин	9 грудня	індивідуальна робота у навчальних приміщеннях теплиці	Процько В.Б Ліщук В.В