

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ВИШНЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Відокремленого
структурного підрозділу
«Вишнянський фаховий коледж
Львівського національного
університету природокористування»
Голова педагогічної ради

_____ Андрій ВАНТУХ
Протокол від «___» _____ 20__ р.
№ _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Львівського національного
університету природокористування
Голова Вченої ради
_____ Володимир СНІТИНСЬКИЙ

Протокол від «___» _____ 20__ р.
№ _____

(ПРОЄКТ)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ПРАВО

фахової передвищої освіти

Галузь знань: *08 Право*

Спеціальність: *081 Право*

Освітньо-професійний ступінь: *фаховий молодший бакалавр*

Кваліфікація: *фаховий молодший бакалавр права*

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.09.2023

Наказом ректора ЛНУП

від «___» _____ 2023 року № _____

Вишня 2023

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
Право

Розглянуто та схвалено на засіданні
циклової комісії юридичних дисциплін

Протокол від «___» _____ 20___ р. №___

Голова циклової комісії _____ Наталія ГАЛУШКА

Розглянуто та схвалено на засіданні
методичної ради Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський
фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

Протокол від «___» _____ 20___ р. №___

Голова методичної ради _____ Марія ХРАБКО

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (далі – ОПП) розроблено згідно підпункту 12 пункту 2 Розділу XIV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти».

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

ОПП підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальності 081 Право Відокремленого структурного підрозділу «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – ВСП «ВФК ЛНУП») є нормативним документом, в якому визначається зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти, перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання, форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти, вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, перелік компетентностей випускника.

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою у складі:

Заріцький Микола Данилович, викладач юридичних дисциплін ВСП «ВФК ЛНУП», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист – голова робочої групи.

Галушка Наталія Олександрівна, викладач юридичних дисциплін ВСП «ВФК ЛНУП», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист – член робочої групи.

Репетило Леся Ярославівна, викладач юридичних дисциплін ВСП «ВФК ЛНУП», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист – член робочої групи.

Костюк Сергій Ігорович, студент спеціальності 081 Право.

Рецензенти-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Заступник міського голови з гуманітарних питань Рудківської міської ради Львівської області Роман Біндас.

Юрисконсульт ТОВ «Ферозіт» Григорій Галушка.

Самбірської філії Львівського обласного центру зайнятості Іван Тимців.

Адвокат Наталія Шачіна.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючий справами виконавчого комітету Дрогобицької міської ради Львівської області Володимир Коцюба.

Приватний нотаріус Львівського районного нотаріального округу Марія Муха.

1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 081 ПРАВО ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 08 ПРАВО

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр права
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 081 Право Освітньо-професійна програма – Право
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Право
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Переоформлений сертифікат про акредитацію №11622 від 27.06.2022 ДС 002764 Державна служба якості освіти, термін дії 01.07.2024
Термін дії освітньої-професійної програми	До 01.07.2024
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить 2 роки), повна загальна середня освіта (профільна освіти), професійна (професійно-технічна) освіта, фахова передвища, вища освіта
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://www.vyshnya.in.ua/ ОПП - https://bit.ly/42Q7rOa
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є набуття загальних і фахових компетентностей в сфері права шляхом формування системи знань, умінь і навиків, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин та підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати типові

	спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності. ОПП узгоджена з ОПП бакалавра права Львівського національного університету природокористування.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Молодший бакалавр права здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади в: судових та правоохоронних органах, в органах державної влади та місцевого самоврядування, суб'єктах господарювання у галузі права.
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване та проблемно-орієнтоване навчання на засадах взаємної поваги і партнерства для задоволення професійних потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти. Форми організації освітнього процесу: навчальні заняття, включаючи індивідуальне навчальне заняття; самостійна робота, включаючи виконання індивідуальних завдань; практична підготовка (навчальна, технологічна, виробнича); контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти; самонавчання. Основні види навчальних занять: лекція, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація. Методи навчання та освітні технології: традиційні, інтерактивні, інформаційно-комунікативні, технології дистанційного навчання. Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється з усіх видів робіт за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Види контролю: попередній, поточний, підсумковий. Форми контролю: контрольні роботи, тестування, залік, іспит, захист курсових робіт, захист практик, кваліфікаційний іспит. За викладачем зберігається академічна свобода у виборі методів та форм оцінювання.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правничої діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування правових доктрин, принципів, правових

	інститутів і норм та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології. ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 8. Здатність працювати в команді. ЗК 9. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу. ЗК 10. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях. ЗК 11. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії. ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК 13. Здатність логічно та грамотно будувати свої міркування; володіти основами мовного етикету та етикету спілкування з оточуючими; цінувати та поважати різноманітність і полікультурність; формувати світоглядні знання про основні тенденції розвитку екологічних особливостей природокористування.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 1. Здатність застосовувати знання з основ теорії права, розуміння значення та ролі правничої професії у громадянському суспільстві. СК 2. Знання і розуміння становлення та розвиток правових та державних інститутів на різних історичних етапах. СК 3. Здатність застосовувати знання основних засад та інститутів національного права. СК 4. Здатність застосовувати знання основних принципів та інститутів міжнародного права. СК 5. Здатність надавати консультації з правових питань. СК 6. Здатність самостійно складати документи правового характеру. СК 7. Здатність аналізувати правові проблеми та приймати обґрунтовані рішення. СК 8. Здатність до самовизначення та самореалізації у правничій діяльності. СК 9. Здатність критично мислити в процесі системного аналізу правових явищ і фактів. СК 10. Здатність самостійно планувати та контролювати свою

	професійну діяльність. СК 11. Здатність застосовувати іншомовну комунікативну спроможність для ефективного спілкування англійською мовою у професійному середовищі у сфері права в усній та письмовій формі. СК 12. Знання стану юридичної практики. СК 13. Здатність реалізовувати та застосовувати норми матеріального і процесуального права. СК 14. Здатність застосовувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій. СК 15. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами. СК 16. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини. СК 17. Здатність реалізовувати норми міжнародного права та національних нормативних актів у професійній діяльності, правильно застосовувати стандарти міжнародного права. СК 18. Здатність забезпечувати захист прав та законних інтересів суб'єктів права; використовувати нормативно-правову базу з охорони праці, безпеки життєдіяльності та довкілля у професійній діяльності. СК 19. Здатність розуміти роль державної мови у професійній діяльності. СК 20. Здатність оперувати термінологією фаху. Здатність формувати культуру професійного мовлення. СК 21. Здатність використовувати основні принципи державної політики з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. СК 22. Здатність підтримувати загальний рівень фізичної активності і здоров'я для ведення активної соціальної і професійної діяльності; виховувати почуття відповідальності за забруднення природного середовища, стан довкілля, дотримання природоохоронного законодавства. СК 23. Здатність використовувати комп'ютерні та інформаційні технології під час вирішення професійних завдань.
7- Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
РН 1. Усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН 2. Демонструвати повагу до моральних, культурних, наукових цінностей і примножувати досягнення суспільства. РН 3. Здійснювати вчинки відповідально та свідомо на основі етичних міркувань. РН 4. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною мовою, правильно вживати правничу термінологію. РН 5. Мати навички спілкування іноземною мовою. РН 6. Використовувати знання сучасних інформаційних та комунікативних технологій для вирішення професійних задач. РН 7. Використовувати навички пошуку, оброблення аналізу інформації у професійній діяльності. РН 8. Мати навички здійснення професійної діяльності самостійно і в команді. РН 9. Демонструвати знання і розуміння основ теорії права, ролі правничої професії у громадянському суспільстві. РН 10. Співставляти та використовувати знання історії держави і права для аналізу сучасних подій. РН 11. Практикувати знання основних засад та інститутів фундаментальних галузей права	

національної правової системи. РН 12. Дотримуватися принципів та норм міжнародного права у професійній діяльності. РН 13. Надавати консультації з правових питань заради охорони та захисту прав. РН 14. Складати документи правового характеру. РН 15. Аналізувати правові проблеми, приймати обґрунтовані рішення та формувати правові висновки. РН 16. Підвищувати рівень індивідуальної професійної підготовки. РН 17. Аналізувати явища та процеси на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок щодо здійснення професійної діяльності. РН 18. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. РН 19. Забезпечувати збереження і зміцнення індивідуального здоров'я, підтримуючи належний рівень фізичного стану. РН 20. Забезпечувати застосування сучасних методів вирішення екологічних проблем та раціонального природокористування; дотримуватися вимог охорони праці	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Випусковою цикловою комісією є комісія юридичних дисциплін. Викладачі, що забезпечують освітньо-професійну програму Право, відповідають кадровим вимогам, визначених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України №1187 від 30.12.2015 (зі змінами).
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, класами, мультимедійним обладнанням, соціальна інфраструктура, яка включає спортивну залу та спортивний майданчик, актову залу, їдальню, бібліотеку, медпункт, доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ, 100% забезпеченість гуртожитками, що враховує вимоги, визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін у т.ч. у системі дистанційного навчання. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми підготовки фахових молодших бакалаврів враховує вимоги, визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Організація національної кредитної мобільності здійснюється на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність та затверджених Стандартів вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	Можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити дослідницьку діяльність в іншому закладі освіти (науковій установі) поза межами України на підставі двосторонніх договорів.
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Не передбачено.

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми Право

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Основи економічної теорії	3	залік
ОК 2	Філософія	3	залік
ОК 3	Основи охорони праці та БЖД	3	залік
ОК 4	Історія держави і права України	5	іспит
ОК 5	Екологія та захист навколишнього середовища	3	залік
ОК 6	Історія України	3	залік
ОК 7	Історія держави і права зарубіжних країн	4	іспит
ОК 8	Комп'ютерні та інформаційні технології в юридичній діяльності	4	іспит
ОК 9	Професійна етика та логіка в роботі юриста	3	залік
ОК 10	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	7	залік
ОК 11	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	іспит
ОК 12	Фізичне виховання*	7	залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 13	Теорія держави і права	8	іспит
ОК 14	Юридична деонтологія	3	залік
ОК 15	Конституційне право України	8	іспит
ОК 16	Організація судових та правоохоронних органів	7	іспит
ОК 17	Конституційне право зарубіжних країн	3	залік
ОК 18	Судова риторика	3	залік
ОК 19	Діловодство	5	залік
ОК 20	Земельне право	4	іспит
ОК 21	Адміністративне право та процес	7	іспит
ОК 22	Кримінальне право	7	іспит
ОК 23	Цивільне та сімейне право	9	іспит
	<i>Курсова робота з цивільного та сімейного права</i>	1	захист
ОК 24	Трудове право	6	іспит
	<i>Курсова робота з трудового права</i>	1	захист
ОК 25	Цивільний процес	7	іспит
ОК 26	Кримінальний процес	7	іспит
ОК 27	Аграрне право	4	іспит
ОК 28	Судочинство в господарських судах	5	залік
ОК 29	Господарське право	4	Залік

	Практична підготовка		
ОК 30	Ознайомлювальна практика	1,5	захист
ОК 31	Навчальна практика з діловодства	1,5	захист
ОК 32	Навчальна практика з комп'ютерних та інформаційних технологій в юридичній діяльності	1,5	захист
ОК 33	Навчальна практика з адміністративного права та процесу	2,5	захист
ОК 34	Навчальна практика з земельного права	1,5	захист
ОК 35	Навчальна практика з трудового права	1,5	захист
ОК 36	Навчальна практика з цивільного та сімейного права	1,5	захист
ОК 37	Навчальна практика з судочинства в господарських судах	1,5	захист
ОК 38	Виробнича практика	6	захист
	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		
ОК 39	Кваліфікаційний іспит	1	кваліфікаційний іспит
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		161	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1	Вибірковий компонент	3	залік
ВК 2	Вибірковий компонент	4	залік
ВК 3	Вибірковий компонент	3	залік
ВК 4	Вибірковий компонент	3	залік
ВК 5	Вибірковий компонент	3	залік
ВК 6	Вибірковий компонент	3	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		19	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

*позакредитний освітній компонент

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми Право

1 рік навчання 1 семестр	1 рік навчання 2 семестр
Код та назва компонент	Код та назва компонент

ОК 1 Основи економічної теорії ОК 3 Основи охорони праці та БЖД ОК 4 Історія держави і права України ОК 5 Екологія та захист навколишнього середовища ОК 13 Теорія держави і права ОК 14 Юридична деонтологія ОК 15 Конституційне право України ОК 16 Організація судових та правоохоронних ОК 19 Діловодство ОК 30 Ознайомлювальна практика	ОК 2 Філософія ОК 6 Історія України ОК 13 Теорія держави і права ОК 14 Юридична деонтологія ОК 15 Конституційне право України ОК 16 Організація судових та правоохоронних ОК 17 Конституційне право зарубіжних країн ОК 18 Судова риторика ОК 19 Діловодство ОК 31 Навчальна практика з діловодства
---	--

2 рік навчання 3 семестр	2 рік навчання 4 семестр
Код та назва компонент	Код та назва компонент
ОК 8 Комп'ютерні та інформаційні технології в юридичній діяльності ОК 9 Професійне етика та логіка в роботі юриста ОК 10 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК 12 Фізичне виховання ОК 20 Земельне право ОК 21 Адміністративне право та процес ОК 23 Цивільне та сімейне право ОК 24 Трудове право ОК 32 Навчальна практика з комп'ютерних та інформаційних технологій в юридичній діяльності ОК 33 Навчальна практика з адміністративного права та процесу ОК 34 Навчальна практика з земельного права ВК 1 Вибірковий компонент	ОК 7 Історія держави і права зарубіжних країн ОК 10 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК 12 Фізичне виховання ОК 21 Адміністративне право та процес ОК 23 Цивільне та сімейне право ОК 24 Трудове право Курсова робота з трудового права ОК 22 Кримінальне право ОК 33 Навчальна практика з адміністративного права та процесу ОК 35 Навчальна практика з трудового права ВК 3 Вибірковий компонент ВК 5 Вибірковий компонент

3 рік навчання 5 семестр	3 рік навчання 6 семестр
Код та назва компонент	Код та назва компонент

ОК 10 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК 11 Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК 12 Фізичне виховання ОК 22 Кримінальне право ОК 23 Цивільне та сімейне право. Курсова робота з цивільного та сімейного права ОК 25 Цивільний процес ОК 26 Кримінальний процес ОК 28 Судочинство в господарських судах ОК 29 Господарське право ОК 36 Навчальна практика з цивільного та сімейного права ВК 2 Вибірковий компонент	ОК 10 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОК 25 Цивільний процес ОК 26 Кримінальний процес ОК 28 Судочинство в господарських судах ОК 29 Господарське право ОК 27 Аграрне право ОК 37 Навчальна практика з судочинства в господарських судах ВК 4 Вибірковий компонент ВК 6 Вибірковий компонент
--	---

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти зі спеціальності 081 Право здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту відповідно до Положення про порядок проведення атестації здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування».

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених цією освітньо-професійною програмою. Коледж на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр права. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у коледжі передбачає оприлюднення публічної інформації щодо ОПП, умов та процедури присвоєння ступеня фахового молодшого бакалавра та регламентується Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

<https://bit.ly/45ejlhu>

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Компоненти ОПП	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності												Спеціальні компетентності																										
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК17	СК 18	СК 19	СК 20	СК 21	СК 22	СК 23			
ОК 1	+	+	+				+	+	+	+					+								+																	
ОК 2	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+			+							+																	
ОК 3	+	+	+						+																								+			+				
ОК 4	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+															+	+	+	+					
ОК 5	+	+	+				+	+		+				+																				+	+			+		
ОК 6	+	+	+					+	+							+																								
ОК 7	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+															+	+	+	+					
ОК 8	+	+					+	+	+		+	+	+	+						+								+						+		+		+		
ОК 9	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+						+	+			+	+				+	
ОК10	+	+				+	+	+	+			+														+			+		+					+				
ОК11	+	+	+		+		+	+	+			+	+	+						+														+	+					
ОК12	+		+						+																											+	+			
ОК13	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+					+		+	+				+					
ОК14	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+		+	+			+	+		+	+		+	+	+	+				
ОК15	+	+	+				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+			
ОК16	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ОК17	+	+	+				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+			+		+	+									+	+	+	+	+	+			
ОК18	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+									+			+	+				
ОК19	+	+			+		+		+			+								+															+	+				
ОК20	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОК21	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	
ОК22	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+				
ОК23	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ОК24	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ОК25	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+

[illegible]

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Компо- ненти ОПП	РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ																			
	РН 01	РН 02	РН 03	РН 04	РН 05	РН 06	РН 07	РН 08	РН 09	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20
ОК 1								+								+	+			
ОК 2	+	+	+			+	+	+												
ОК 3				+		+		+										+		+
ОК 4	+	+		+		+	+	+		+			+					+		
ОК 5		+					+										+			
ОК 6	+	+								+								+		
ОК 7	+						+	+	+	+					+		+			
ОК 8			+	+			+	+	+				+	+		+	+	+		
ОК 9			+	+			+	+	+				+	+		+	+	+		
ОК 10	+	+			+		+	+	+			+				+		+		
ОК 11	+	+	+	+		+	+	+						+						
ОК 12																			+	
ОК 13	+	+		+			+	+	+	+		+					+	+		
ОК 14	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+				
ОК 15	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		
ОК 16	+	+				+	+				+		+				+	+		
ОК 17	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			
ОК 18	+	+	+	+		+	+	+										+		
ОК 19	+			+		+	+	+						+				+		
ОК 20	+	+				+	+				+		+	+			+	+		+
ОК 21	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
ОК 22	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
ОК 23	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
ОК 24	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
ОК 25	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
ОК 26	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		

OK 27	+	+				+	+				+		+	+			+	+		+
OK 28	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
OK 29	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
OK 30	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+				
OK 31	+			+		+	+	+						+				+		
OK 32			+	+			+	+	+				+	+		+	+	+		
OK 33			+	+			+	+	+				+	+		+	+	+		
OK 34	+			+		+	+	+						+				+		
OK 35	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
OK 36	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
OK 37	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
OK 38	+	+		+		+	+	+					+	+	+	+	+	+		+
OK 39	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
BK 1.1	+						+	+	+	+					+		+			
BK 1.2	+	+		+			+	+	+	+		+					+	+		
BK 1.3	+	+		+			+	+	+	+		+					+	+		
BK 2.1	+	+				+	+					+	+		+			+		
BK 2.2	+	+				+	+					+	+		+			+		
BK 2.3	+	+				+	+					+	+		+			+		
BK3.1	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+	+			
BK 3.2	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
BK 3.3	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
BK 4.1	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
BK 4.2	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
BK 4.3	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+		+		
BK 5.1	+	+				+	+				+		+	+			+	+		+
BK 5.2	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		
BK 5.3	+	+				+	+				+		+	+			+	+		+
BK 6.1	+	+		+		+	+				+		+	+	+			+		
BK 6.2	+	+		+		+	+				+		+	+	+			+		
BK 6.3	+	+		+		+	+				+		+	+	+			+		

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

[illegible]

Нормативні посилання:

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Про фахову передвищу освіту: Закон України від 06.06.2019р. № 2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: Наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010р. № 327. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#n5>
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011р. № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
6. Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021 № 749. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>
7. Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>
8. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
9. Методичні рекомендації розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти. 2022. URL: https://nmc-vfpo.com/wp-content/uploads/2022/06/21062022_mr_compressed-1.pdf