

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

" 24 " 04 2026 року

с. Вишня

Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі Коледж), в особі в.о. директора Галушки Наталії Олександрівни, що діє на підставі Положення Про Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», з однієї сторони та Адвокат в особі самозайнята особа Шачіна Наталія Миколаївна діючого на підставі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю № 1062 від 30.03.2005р. (далі Підприємство), з іншої сторони (при спільному згадуванні сторін), уклали даний договір про наступне:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є співпраця щодо навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та пошукової роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом та підвищення кваліфікації, стажування викладачів та проходження студентами коледжу навчальної, технологічної і виробничої практики з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Сторони за даним Договором здійснюють спільну діяльність за наступними напрямками:

- організація та проведення практичної підготовки студентів;
- сприяння в наданні інформації для виконання курсових робіт та звітів з навчальної, технологічної та виробничої практики;
- співпраця у науково-дослідній, пошуковій і технологічній роботі, сприяння в організації спільних науково-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць;
- надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників і фахівців підприємства у відповідних підрозділах сторін.

1.3. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співпраці.

### II. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

#### 2.1. Підприємство зобов'язується:

- 2.1.1. Приймати студентів для проходження практики на базі підприємства.
- 2.1.2. Забезпечити студентам та працівникам безпечні умови проходження практики та стажування. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.
- 2.1.3. Повідомляти коледж про порушення практикантом трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.
- 2.1.4. Надати студентам-практикантам та працівникам коледжу можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами необхідними для виконання програми практики та стажування.

#### 2.2. Підприємство має право:

- 2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань з дотриманням нормативно-правової бази Підприємства, дотримання правил санітарії та гігієни.
- 2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні заходи шляхом залучення студентів та працівників коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;
- 2.2.3. Організувати, за потреби, «День кар'єри» у Коледжі;
- 2.2.4. Надавати фінансову підтримку Коледжу на розвиток матеріальної бази (за додатковими угодами).

#### 2.3. Коледж зобов'язується:

- 2.3.1. До початку проходження практики, стажування надати Підприємству для погодження графіки, програми практики та стажування, а не пізніше ніж за тиждень - списки студентів та викладачів, які будуть направлені на практику, стажування.
- 2.3.2. Згідно з Положеннями Про організацію освітнього процесу та Про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі

1.8. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити виконання програми практики, трудової дисципліни тощо.

1.9. Надавати здобувачам можливість збору інформації для курсових/дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень циклових комісій.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів або інших працівників (практиків).

2.3. Забезпечити додержання здобувачами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір укладений на три рок і дія його продовжується на такий же строк, якщо за місяць до його закінчення жодна із сторін не повідомить у письмовій формі іншу сторону про намір припинити дію договору.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти

3.5. Місце знаходження:

заклад освіти: вул. Наукова, 5, с. Вишня, Самбірський район, Львівська область; 81540

база практики вул. Валова 22/2, м. Городок Львівської області, 81500.

### Підписи та печатки:

*Від закладу фахової передвищої освіти:*

Відокремлений структурний підрозділ  
«Вишнянський фаховий коледж  
Львівського національного університету  
природокористування»

ЄДРПОУ 34387399

вул. Наукова 5, с. Вишня, Самбірський район,  
Львівська область, 81540

E-mail: [vyshnya@i.ua](mailto:vyshnya@i.ua)

*Від бази практики:*

АДВОКАТ

Шачіна Наталія Миколаївна

вул. Валова 22/2

м. Городок Львівської області, 81500.

+38 (067) 266-10-20.

E-mail: [shachinanm@gmail.com](mailto:shachinanm@gmail.com)



Наталія ГАЛУШКА



Адвокат

Наталія ШАЧІНА

## ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

"26" 01 2026 року

с. Вишня

Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі Коледж), в особі в.о. директора Галушки Наталії Олександрівни, що діє на підставі Положення Про Відокремлений структурний підрозділ «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», з однієї сторони та авторит Галащук

Сергей Юрійович  
(надалі – база практики) в особі №1393  
діючого на підставі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю  
(далі Підприємство), з іншої сторони (при спільному згадуванні сторін), уклали даний договір про наступне:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є співпраця щодо навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та пошукової роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом та підвищення кваліфікації, стажування викладачів та проходження студентами спеціальності 081 Право, Д 6 Секретарська та офісна справа навчальної, технологічної і виробничої практики з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Сторони за даним Договором здійснюють спільну діяльність за наступними напрямками:

- організація та проведення практичної підготовки студентів;
- сприяння в наданні інформації для виконання курсових робіт та звітів з навчальної, технологічної та виробничої практики;
- співпраця у науково-дослідній, пошуковій і технологічній роботі, сприяння в організації спільних науково-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць;
- надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників і фахівців підприємства у відповідних підрозділах сторін.

1.3. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співпраці.

### II. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

#### 2.1. Підприємство зобов'язується:

2.1.1. Приймати студентів для проходження практики на базі підприємства.

2.1.2. Забезпечити студентам та працівникам безпечні умови проходження практики та стажування. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Повідомляти коледж про порушення практикантом трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

2.1.4. Надати студентам-практикантам та працівникам коледжу можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами необхідними для виконання програми практики та стажування.

#### 2.2. Підприємство має право:

2.2.1. Вимагати від студентів якісного виконання завдань з дотриманням нормативно-правової бази Підприємства, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.2. Ініціювати спільні науково-дослідні заходи шляхом залучення студентів та працівників коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.3. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у Коледжі;

2.2.4. Надавати фінансову підтримку Коледжу на розвиток матеріальної бази (за додатковими угодами).

#### 2.3. Коледж зобов'язується:

2.3.1. До початку проходження практики, стажування надати Підприємству для погодження графіки, програми практики та стажування, а не пізніше ніж за тиждень - списки студентів та викладачів, які будуть направлені на практику, стажування.

2.3.2. Згідно з Положеннями Про організацію освітнього процесу та Про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Вишнянський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- дотримання та виконання студентами програм практик.

2.3.3. Закріпити відповідальних осіб за співпрацю з Підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно програм;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.4. Організувати виконання студентами курсових робіт у відповідності до запитів Підприємства.

2.3.5. Здійснювати науково-пошукову роботу на замовлення підприємства, інформувати підприємство про її результати та використовувати за погодженням з Підприємством.

#### 2.4. Коледж має право:

2.4.1. Узгодити з Підприємством графіки проведення занять на виробництві, проходження практик студентами та стажування викладачів.

2.4.2. При необхідності, за погодженням сторін вносити зміни у відповідні графіки.

### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються до проходження практики на Підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практик студентів, стажування викладачів згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір укладений на три роки і дія його продовжується на такий же строк, якщо за місяць до його закінчення жодна із сторін не повідомить у письмовій формі іншу сторону про намір припинити дію договору.

4.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.

4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання договору в односторонньому порядку.

4.4. Договір укладено у двох примірниках - по одному примірнику Коледжу та Підприємству, кожен з яких має однакову юридичну силу.

### V. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЄДРПОУ 34387399 Відокремлений  
структурний підрозділ «Вишнянський фаховий  
коледж Львівського національного  
університету природокористування»

81540, с. Вишня, вул. Наукова 5,  
Львівська область, Самбірський район,  
Е-майл: [vyshnya@i.ua](mailto:vyshnya@i.ua)

В.о. директора

Наталія ГАЛУШКА



*Волинського обл. м. Володимир*  
*всм. Нетопіт Львів 54*  
*РНОКПП 2821721357*

